



## Valutazione del tirocinio a cura del Tutor Aziendale

Il tirocinante dovrà inviare il presente questionario contestualmente all'Internship Report entro un mese (30 giorni) dal termine del tirocinio, scrivendo dal proprio indirizzo e-mail universitario a: **tirocinicurricolari@luiss.it** con in oggetto il Riferimento: "numero di matricola\_cognome".

### 1. Indica i seguenti dati del Tirocinio

Nome tirocinante:

Nome Azienda:

Nome e cognome Tutor:

E-mail Tutor:

Telefono Tutor:

Data inizio Tirocinio:

Data Fine Tirocinio:

Ore di Tirocinio totali:

### 2. Esprimi il grado di soddisfazione in merito ai seguenti aspetti manifestati dal tirocinante (Una risposta per ogni aspetto)

	Scarsa	Sufficiente	Buona	Eccellente
Facilità ad inserirsi nell'ambiente lavorativo				
Regolarità e continuità dell'esperienza professionale				

### 3. Quanto la preparazione tecnica e teorica del tirocinante ha contribuito al buon esito dell'esperienza?

Per nulla

Poco

Abbastanza

Molto



**4. Quanto è stato utile il tirocinio per l'acquisizione delle competenze tecnico-professionali del tirocinante?**

**(Insieme di conoscenze, capacità e risorse professionali specifiche e distintive della propria attività professionale)**

- Per niente
- Poco
- Sufficientemente
- Molto

**5. Esprimi attraverso un voto da 1 a 10 il tuo livello di soddisfazione per la preparazione che il tirocinante ha ricevuto dal corso di studi sui diversi aspetti di seguito riportati (descrittori di Dublino)**

**(Una risposta per ogni aspetto)**

**(1 equivale a "per niente soddisfatto/a" e 10 a "completamente soddisfatto/a")**

	1 = per niente soddisfatto	2	3	4	5	6	7	8	9	10 = completamente soddisfatto
Conoscenza e capacità di comprensione specifiche del corso di studi										
Capacità di applicare conoscenza e comprensione specifiche del corso di studi										
Autonomia di giudizio										
Abilità comunicative										
Capacità di apprendimento										



**6. Indica quanto il tirocinante ha potuto mettere in pratica e migliorare le seguenti soft skills nel corso del suo tirocinio**  
(Una risposta per ogni aspetto)

	Per niente	Poco	Sufficientemente	Molto
Comprensione e comunicazione orale e scritta nella madre lingua				
Capacità di sviluppare e applicare il pensiero logico e matematico in problemi reali				
Spirito d'iniziativa e imprenditorialità				
Autonomia nel prendere decisioni				
Lavorare in gruppo				
Rispetto delle regole e gerarchia				
Senso di responsabilità				
Gestione del tempo				
Sviluppo di nuove strategie o soluzione per risolvere i problemi				
Capacità di pensare in modo creativo e originale				

**7. Quanto il tirocinio è stato utile per migliorare le abilità linguistiche del tirocinante?**

- Per niente
- Poco
- Sufficientemente
- Molto



**8. Se ne sei a conoscenza, indica il livello attuale delle abilità linguistiche del tirocinante (una risposta per ogni lingua)**

	Base (A1)	Elementare (A2)	Intermedio (B1)	Intermedio superiore (B2)	Avanzato (C1)	Avanzato superiore (C2)
Inglese						
Francese						
Spagnolo						
Cinese						
Arabo						

Specificare eventuali altre lingue e relativo livello

**9. Quanto il tirocinio è stato utile per migliorare le competenze digitali del tirocinante?**

- Per niente
- Poco
- Sufficientemente
- Molto

**10. Se ne sei a conoscenza, indica il livello attuale delle competenze digitali del tirocinante (Una risposta per ogni aspetto). Puoi visualizzare tutte le informazioni sulle competenze e i diversi livelli sotto riportati, al seguente link:**

**Competenze digitali (Link consultazione competenze digitali)**

	Utente base	Utente autonomo	Utente avanzato
Elaborazione delle informazioni			
Comunicazione			
Creazione di Contenuti			
Sicurezza			
Risoluzione di problemi			



**11. Quanto il tirocinio è stato utile per migliorare le competenze informatiche del tirocinante?**

- Per niente
- Poco
- Sufficientemente
- Molto

**12. Se ne sei a conoscenza, indica il livello attuale delle competenze informatiche del tirocinante (Una risposta per ogni aspetto)**

	Core	Advanced	Specialised
Word			
Excel			
Access			
PowerPoint			

Specifica altri eventuali applicativi e/o programmi che il tirocinante ha avuto modo di utilizzare nel corso del tirocinio: (es. SAP, HTML/CSS, PHP, JAVA, WordPress, UX/Basic design skills, SQL)

**13. Complessivamente, che valore attribuisce alle competenze acquisite per la determinazione della crescita professionale del tirocinante?**

- Scarso
- Sufficiente
- Buono
- Eccellente

**14. In che misura le attività svolte durante il tirocinio corrispondono a quanto inizialmente previsto nel progetto formativo?**

- Nessuna
- Limitata
- Buona
- Completa corrispondenza

LUISS



**15. Esito finale del tirocinio**

Interrotto  
Concluso  
Prorogato  
Inserimento lavorativo

**16. Come hai individuato il tirocinante?**

Piattaforma Career Center / Career Services Luiss  
Professore / Altro contatto Luiss  
Evento Luiss (recruiting day / career day, ecc..)  
Contatti personali  
Autocandidatura  
CV Book  
Altro (specificare)

**17. Sei complessivamente soddisfatto dell'esperienza svolta dal tirocinante?**

Per niente  
Poco  
Abbastanza  
Molto

**18. Sulla base dell'attività del tirocinante, considereresti la selezione di nuovi studenti Luiss?**

Sì  
No

**19. Complessivamente come valuti il lavoro svolto dall'Ufficio Career Services Luiss?**

Scarso  
Sufficiente  
Buono  
Eccellente

LUISS



**Il questionario è terminato. Grazie per la collaborazione!**

*L'acquisizione dei dati personali e il relativo trattamento avvengono in conformità al GDPR – Regolamento generale per la protezione dei dati (UE) 2016/679, al D.Lgs. n. 196/2003 – Codice per la protezione dei dati personali e s.m.i., nonché ad autorizzazioni e pareri dell'autorità Garante per la protezione dei dati personali.*

**Il tutor del soggetto ospitante attesta di seguito che quanto sopra rappresenta l'opinione indipendente sul tirocinio realizzato.**

Note eventuali

Roma, lì

Firma del tutor e timbro del soggetto ospitante